|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI  **TRƯỜNG MẦM NON ĐỖ ĐỘNG** Số: 52 **/**QĐ-MNĐĐ | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập** – **Tự do – Hạnh phúc** Đỗ Động, ngày 31 tháng 01 năm 2024 |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc kiểm tra nội bộ tháng 02**

**Năm học 2023-2024**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐỖ ĐỘNG**

*Thực hiện Kế hoạch số 652/KH-GDĐT ngày 15/9/2023 của Phòng GD&ĐT Thanh Oai về công tác kiểm tra năm học 2023-2024. Kế hoạch năm học số 149/KH-MNĐĐ ngày 16/9/2023 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; Kế hoạch số 162/KH-MNKT ngày 19/9/2023 của trường MN Đỗ Động về Kế hoạch Kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024.*

*Theo đề nghị của Ban Kiểm tra nội bộ trường MN Đỗ Động.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra các tổ chức, cá nhân thuộc trường mầm non Đỗ Động gồm các nội dung sau:

\* Tuần 3: KT chuyên đề tạo hình 02 đồng chí GV Đỗ Thị Bích Ngọc; Phạm Thị Hạnh (22/02/2024)

- Kiểm tra hoạt động tổ mẫu giáo 4,5 tuổi: HSSS (Ngày 23/02/2024)

\* Tuần 4: KT công tác quản lý của Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thưởng (Ngày 27/02).

\* Thời kỳ kiểm tra: Tháng 02 năm 2024

\* Thời hạn kiểm tra: Từ ngày 20/02-27/02.

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các Ông (Bà) có tên sau:

1. Bà Nguyễn Thúy Nga, Trưởng đoàn;

2. Bà Trịnh Thị Lai, Phó Trưởng đoàn

3. Bà Nguyễn Thị Nhung, Thành viên

4. Bà Nguyễn Thị Thúy, Thành viên

5. Bà Nguyễn Thị Phương, Thành viên

6. Bà Nguyễn Thị Lan Phương, Thành viên

7. Bà Phạm Thu Hương, thành viên

**Điều 3:** Trưởng đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ nêu tại Điều 1 tiến hành kiểm tra. Đoàn kiểm tra có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra, phân công nhiệm vụ của các thành viên và tổ chức kiểm tra theo quy định.

**Điều 4.** Thành viên tổ kiểm tra, các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên được kiểm tra; các tổ, bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **HIỆU TRƯỞNG** |
| - Như điều 2;  - Lưu VP, hồ sơ KTNB. |  |